



แบบบันทึกผลการประเมินห้องเรียนคุณภาพ

ชื่อผู้รับการประเมิน..... ชั้น.....

ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ด้านกายภาพ	30	
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสะอาดของห้องเรียน	5	
1) การจัดโต๊ะ – เก้าอี้ของนักเรียนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และอยู่ในสภาพแข็งแรง ปลอดภัย และเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน		
2) โต๊ะ – เก้าอี้ของนักเรียนสะอาด เรียบร้อยไม่มีรอยขีด ขีด เขียน		
3) โต๊ะ – เก้าอี้ – ของครูจัดเป็นระเบียบและสะอาด		
4) การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ของใช้ประจำห้องเรียนไว้ในตู้/ชั้นวางของ/บริเวณ ที่สำหรับ จัดเก็บอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาดและสวยงาม		
5) บริเวณภายใน-และบริเวณรอบห้องเรียนมีความสะอาดและปลอดภัย		
บรรยากาศที่เอื้อต่อการ เรียนรู้	15	
1) มีป้ายชื่อชั้นเรียน (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)		
2) มีป้ายชื่อครูประจำชั้น (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)		
3) มีป้ายแสดงสถิติการมาเรียนของนักเรียน		
4) มีป้ายสมาชิกเพื่อนร่วมชั้นเรียน		
5) มีสัญลักษณ์ของชาติศาสนา และพระมหากษัตริย์จัดวางอย่างถูกต้อง		
6) มีตารางสอน/ตารางเรียนที่เป็นปัจจุบัน		
7) มีป้ายแสดงข้อตกลงของห้องเรียน		
8) มีมุมแสดงผลงานของนักเรียนที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ที่เป็นปัจจุบัน		
9) มีมุมส่งเสริมการอ่าน		
10) มีมุมสำหรับวาง/แขวนแก้วน้ำ แปรงสีพื้นของนักเรียนทุกคน		
11) มีป้ายนิเทศที่เชื่อมโยงกับเหตุการณ์/การเรียนรู้ที่เป็นปัจจุบัน		
12) มีสื่อ/อุปกรณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหน่วยหรือแผนการจัดการเรียนรู้ที่ เป็นปัจจุบัน		
13) มีสื่อ/อุปกรณ์ ICT ที่พร้อมใช้งาน 14) มีแสงสว่างเพียงพอ		
บุคลิกภาพและการปฏิบัติตนของครู	10	
1. ครูแต่งกายสุภาพสะอาดและเหมาะสมอยู่เสมอ		
2. ครูรักเด็กใช้ภาษาสุภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีตลอดเวลา		
3. ครูยิ้มแย้มแจ่มใสและมีความสุขกับการสอนอยู่เสมอ		
4. ครูมีความตรงเวลาและรับผิดชอบงานในหน้าที่		

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5. ครูปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
6. การอุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน		
ด้านคุณภาพครู	40	
การบริหารจัดการชั้นเรียน	10	
1. มีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลที่ครอบคลุมด้านความรู้ความสามารถจุดเด่น-จุดด้อยของนักเรียน		
2. มีเอกสารประจำชั้น/ประจำวิชาที่สอนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน		
3. มีการช่วยเหลือผู้เรียนรายบุคคล โดยให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ		
4. มีการส่งเสริมวินัยเชิงบวกในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง		
5. มีการประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ทั้งด้านการเรียน และคุณภาพชีวิต		
6. มีการรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้ผู้ปกครองทราบ		
การจัดการเรียนการสอน	20	
2.1 มีการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาและกลั่นสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ ในการสอน		
2.2 มีการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ตลอดทั้งปีครอบคลุมตัวชี้วัดรายปีและสอดคล้องกับโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา		
2.3 มีการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับบริบทและชุมชนของโรงเรียน และนำสู่การจัดการเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน		
2.4 มีการออกแบบและการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ หน่วยการเรียนรู้ตลอดปี		
2.5 มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้จากการลงมือ ปฏิบัติจริงอย่างมีความหมาย มีการร่วมมือระหว่างผู้เรียนด้วยกัน มีกระบวนการและกิจกรรมที่จำทำให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้น ในการจะทำกิจกรรมต่าง ๆ มากขึ้นและหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นการ แลกเปลี่ยนประสบการณ์โดยการพูด การเขียน การอภิปราย (Active Learning : AL)		
2.6 มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้		
2.7 มีการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้		
การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	10	
1. มีเกณฑ์ในการวัดและประเมินผลสอดคล้องกับระเบียบวัดและประเมินผล ของโรงเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน		
2. ใช้วิธีการวัดและประเมินผลและเครื่องมือที่เหมาะสมสอดคล้องกับจุดประสงค์ การเรียนรู้		

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. มีการบันทึกผลการเรียนรู้ของนักเรียนทุกครั้งที่จัดการเรียนรู้		
4. มีการแจ้งผลการประเมินแก่ผู้เรียนได้นำไปใช้ในการพัฒนา		
5. มีการนำกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน มาใช้ในการพัฒนานักเรียน		
ด้านคุณภาพผู้เรียน	30	
ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	30	
1. นักเรียนอ่านออก/อ่านเป็น เขียนได้-เขียนเป็นตามระดับชั้น	5	
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบเป็นตาม เกณฑ์ของสถานศึกษา	5	
3. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณตามระดับชั้น	5	
4. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมตาม ระดับชั้น	5	
5. นักเรียนปฏิบัติตามข้อตกลง กฎ ระเบียบของห้องเรียน/โรงเรียน	5	
6. นักเรียนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จเรียบร้อยทุกครั้ง	5	

สรุปผลการประเมินคุณภาพห้องเรียน (100 คะแนน)

1. ด้านกายภาพ (30 คะแนน) คะแนนที่ได้..... คะแนน
 2. ด้านคุณภาพครู (40 คะแนน) คะแนนที่ได้.....คะแนน
 3. ด้านคุณภาพนักเรียน (30 คะแนน) คะแนนที่ได้..... คะแนน
- รวมคะแนน คะแนน

คุณภาพห้องเรียน ☐ ดีเยี่ยม ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

เกณฑ์พิจารณาระดับคุณภาพห้องเรียน

- คะแนน 80 คะแนนขึ้นไป คุณภาพห้องเรียน ระดับ ดีเยี่ยม
- คะแนน 70 - 79 คะแนน คุณภาพห้องเรียน ระดับ ดีมาก
- คะแนน 60 - 69 คะแนน คุณภาพห้องเรียน ระดับ ดี
- คะแนน 50 - 59 คะแนน คุณภาพห้องเรียน ระดับ พอใช้
- คะแนนต่ำกว่า 50 คะแนน คุณภาพห้องเรียน ระดับ ปรับปรุง

คณะกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ/เลขานุการ
(.....)